



KI-generiertes Bild

Leiter Finanzen und Fördermittel (Bilanzbuchhalter) (m/w/d)

Standort: Plochingen
Arbeitszeit: 37 h/Woche (Vollzeit)
Start: ab sofort oder nach Vereinbarung

Als gemeinnütziges Bildungszentrum mit mehr als 55 Jahren Erfahrung verstehen wir uns als kompetenter Partner für Unternehmen, öffentliche Auftraggeber, Schüler und Einzelpersonen. Mit rund 75 Mitarbeitenden begleiten wir unsere Kunden rund um das Thema Bildung.

Für unseren **Hauptsitz in Plochingen** suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als erfahrenen neuen Kollegen (m/w/d), der die finanzielle Zukunft unseres Bildungszentrums aktiv mitgestaltet. **In dieser Schlüsselfunktion verantworten und steuern Sie unser Rechnungswesen, die Anlagenbuchhaltung und das Fördermittelmanagement.**

IHRE AUFGABEN

- Fachliche und disziplinarische Führung des Teams mit 2-3 Mitarbeitenden sowie deren Weiterentwicklung
- Verantwortung für die ordnungsgemäße Buchführung (Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung) sowie operative Buchungserfassung
- Erstellung und Weiterentwicklung des Reporting inkl. Forecast, der Abweichungsanalyse sowie der Liquiditätsplanung
- Vorbereitung und Erstellung des Jahresabschlusses
- Erstellung der betriebswirtschaftlichen Jahres- und Ergebnisplanung
- Bereitstellung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Kostenrechnungen und Kalkulationen, Investitionsplan sowie Umlagen- und Deckungsbeitragsrechnung
- Unterstützung der Geschäftsführung bei wesentlichen Unternehmensentscheidungen durch fundierte Finanzanalysen, Szenarien, Forecasts, Handlungsempfehlungen und Ad-hoc-Auswertungen
- Vertrauensvoller Ansprechpartner für Steuerberater, Rechnungsprüfer, Banken, Behörden und weitere externe Geschäftspartner
- Identifikation und Umsetzung von Optimierungs-, Digitalisierungs- und Automatisierungspotenzialen in den kaufmännischen und operativen Prozessen, insb. im Bereich der Finanz-, Controlling-, Fördermittelmanagementprozesse
- Verantwortung für Beantragung und Durchführung von Förderprojekten, einschließlich deren Abrechnung bei den Fördermittelgebern
- Beschaffungen für Förderprojekte gemäß VOL (Vergabe- und Vertragsordnung für Leistungen)

- Überwachung und Umsetzung gesetzlicher Änderungen im Bereich Finanzen und Fördermittel
- Betreuung und Beratung der Geschäftsführung sowie des Leitungskreises in allen finanz- und förderrelevanten Fragestellungen

IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter/in oder ein vergleichbares Studium
- Einschlägige Berufserfahrung im Rechnungswesen sowie fundierte Kenntnisse in der Finanz-, Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung
- Buchungserfahrung und sicherer Umgang mit Buchhaltungssystemen, vzw. Sage und ProfiCash
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie SharePoint und digitalen Kollaborationsplattformen
- Mehrjährige Erfahrung in der Erstellung und Analyse von Jahresabschlüssen (HGB)
- Vorzugsweise Erfahrungen in der kaufmännischen Steuerung bzw. Erstellung der Einnahmen-Überschuss-Rechnung (EÜR) im Vereins-, Bildungs- oder Non-Profit-Bereich sowie in der Beantragung und Verwaltung von Fördermitteln
- Analytische, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Lösungsorientierung sowie ein sicheres Auftreten
- Freude an der Zusammenarbeit mit Mitarbeitenden, der Leitungsebene und externen Geschäftspartnern

WIR BIETEN

- Eine verantwortungsvolle Schlüsselposition mit hohem Gestaltungsspielraum und direkter Anbindung an die Geschäftsführung
- Hohe strategische und operative Verantwortung in einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen und bis zu 40% mobiles Arbeiten
- Jahresbruttogehalt 62.000 € bis 72.000 € (basierend auf 37h/Woche), je nach Qualifikation und Erfahrung, zzgl. Erfolgsbeteiligung
- Bikeleasing und Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Regelmäßige Weiterbildungen
- Ein freundliches und kollegiales Arbeitsumfeld

Bei Rückfragen steht Ihnen unser Geschäftsführer Herr Matthias Bechmann (Tel.: 07153 8305-0) gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an personal@garp.de